

**T.C.**  
**ISPARTA VALİLİĞİ**  
**ALİ HAYDAR ALBAYRAK İLKOKULU**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**ISPARTA 2024**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dedtiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefessiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihamdın, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*



## SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyorum, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyorum, tüm personelimize başarılar diliyorum

Sermet KARADEMİR  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>6</b>
KURUMSAL TARİHÇE.....	6
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>25</b>
MİSYONUMUZ .....	25
VİZYONUMUZ .....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA II: KURUMSAL KAPASİTE .....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>36</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>36</b>
<b>EKLER .....</b>	<b>37</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
SERMET KARADEMİR	OKUL MÜDÜRÜ
FATİH KUNTBİLEK	MÜDÜR YARDIMCISI
SELİME ÖTKÜN	ÖĞRETMEN
FATMA ERYİĞİT	ÖĞRETMEN
MERYEM TUNCA DÜZ	ÖĞRETMEN

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
FATİH KUNTBİLEK	MÜDÜR YARDIMCISI
MEHMETSARAN	ÖĞRETMEN
RAHİME ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN
AZİME İPEK	OKUL AİLE BRL BŞK
MİRAÇ ÇELİK	ÖĞRENCİ

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Kurumsal Tarihçe**

Her alanda değişimlerin hızlı olduğu ve ihtiyaç duyulduğu günümüz bilgi toplumuna geçiş şartlarında, kültürüyle barışık olarak geçmişini ve bugününü analiz ederek özümseyen, aldığı dersler temelinde gelecekle ilgili hedefler koyabilen, bulunduğu her ortamda etrafına katma değer üreten, yenilikleri kültürüne adapte ederek takip eden, insan haklarına saygılı bireyler yetiştirmeyi amaç edinen Isparta Merkez Ali Haydar Albayrak İ.Ö.O.,1989 yılının Temmuz ayında temeli atılmış olup Ispartalı yardımsever Fatma Merih Akın Hanımefendi tarafından babası merhum Ali Haydar Albayrak'ın adına yapımına başlanmıştır. Okulumuz Yedişehitler ve Muzaffer Türkeş Mahallelerinin merkezindeki Otuz evler Altı denilen mevkiine 700 m<sup>2</sup> ebadında zemin artı üç kat şeklinde yapılmıştır. Okulumuz binanın yapım masrafını karşılayan Fatma Merih Akın isimli hayırseverin babasının adını alarak 05 Ekim 1992 yılında tamamlanarak 1991/1992 öğretim yılında açılarak İlköğretim okulları hizmet kervanına katılmıştır. 2014-2015 Eğitim-öğretim yılında 6287 sayılı kanun gereği okulumuzun ilkokula dönüşümü planlanmıştır. Eski okul binamızla ilgili yıkım kararı 2021 yılında alınmış ve aynı yıl okulumuzun yıkımı gerçekleşmiştir. 2022 yılı Eylül ayında okulumuzun yeni binasının yapımına başlanmıştır. Yeni binamızda eğitim öğretim faaliyetleri 06 Kasım 2023 tarihinde başlamıştır.

## Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzda 2019-2023 döneminde uygulanan stratejik plan ayrıntılı olarak incelenmiştir. Yapılan inceleme sonunda stratejik planın 6 bölümden oluştuğu görülmüştür. Bu bölümler: Giriş ve Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Misyon, Vizyon ve Temel Değerler, Amaç, Hedef ve Eylemler, Maliyetlendirme, İzleme ve Değerlendirme bölümleridir.

2019-2023 stratejik planında 3 farklı temada gelişim ve sorun alanı tespit edilmiştir. Bu temalar: Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasitedir. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim öğretime erişim teması ile ilgili “Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.” stratejik amacı belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir şeklinde stratejik hedefi belirlenmiştir. Performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında okul kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt oranı %97 iken bu oran 2023 yılında hedeflenen %100 oranına ulaşmıştır. 2018 yılında en az 1 yıl okul öncesi eğitim alan ilkököl 1. Sınıf öğrenci oranı %92 iken 2023 yılında bu oran %98 olarak gerçekleşmiştir. 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı sıfırlanmak istemiş fakat bu hedefe ulaşamamıştır. 2023 yılında 20 gün ve üzerinde devamsızlığı olan 18 öğrenci olduğu tespit edilmiştir. Bu da yaklaşık öğrencilerin %1’inin devamsızlık yaptığını göstermektedir. Bununla birlikte dezavantajlı öğrencilerin eğitime erişimini arttırmak için engelli rampası, engelli tuvaleti bulunmaktadır. Okulumuzda asansör aktif olarak çalışmaktadır ve bakımları düzenli olarak yaptırılmaktadır. Haklarında evde eğitim kararı alınan 1 öğrencimiz için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak öğretmen tahsis edilmiş, bu öğrencilerin ders kitapları tedarik edilmiştir. Rehberlik servisi velilerle sürekli iletişim halinde olarak aksaklıkları önlemektedir.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması temasına ilişkin performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında öğrenci başına düşen kitap sayısı 18 iken 2023 yılında öğrenci mevcudunun artması sonucu bu sayı 12’ye düşmüştür. Öğrenciler sosyal ve sportif etkinliklere katılmaya teşvik edilmektedir. İlkokullar için uygun olan hemen hemen tüm branşlarda okul takımları oluşturulmuş, halk oyunları, satranç, resim, zeka oyunları gibi kurslar düzenlenmiştir. Bununla birlikte sınıf gezileri, kermesler, çocuk şenlikleri, fuar gezileri, sinema ve tiyatro vb. birçok etkinlik düzenlenerek okuldaki tüm öğrencilerin etkinliklere katılımı sağlanmaktadır. Okul rehberlik servisi tarafından öğrencilerin ihtiyaç duyacağı tüm konularda seminerler düzenlenmektedir. Ulusal veya uluslararası yarışmalarda derece yapan öğrenci bulunmamaktadır. 2018 yılında okulda hiç ders dışı egzersiz çalışması yapılmadığı görülmüştür.

Okul bahçesinin çeşitli alanlarına seksek, voleybol ve basketbol sahaları, çeşitli çocuk oyun alanları İl Milli Eğitim Müdürlüğü, ile iş



birliği yapılarak hazırlanmıştır. Okulun bodrum katında beden eğitimi ve oyun derslerinin işlenmesi için tatemilerle kaplı kapalı salon oluşturulmuştur.

Okulda düzenli olarak İFET yarışmaları, çocuk şenlikleri, sınıflar arası spor turnuvaları, sınıf içi yarışmalar, okul takımları için öğrenci seçmeleri, satranç ve zeka oyunu turnuvaları düzenlenmektedir.

Kurumsal kapasite kullanımını teması ile ilgili yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek amacıyla 2018 yılında lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı 2'den 8'e yükselmiştir. Mahalli hizmet içi eğitime katılan personel sayısı 7'den 25'e yükselmiştir. 2023 yılında 1 personel başarı belgesi 2 personel ise ödül belgesi almıştır. Okulda ücretli öğretmen görev yapmamaktadır. Okulda görev yapan tüm yöneticiler asildir. 2018 yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 23 iken 2023 yılında bu sayının 20 olması hedeflenmiştir.

Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak stratejik hedefine ulaşmak için okula gönderilen ödenekler yerinde ve amaca uygun olarak kullanılmış, okula aile birliğinin gelirlerini arttırmak için kermes, gösteri, bağış, atık kağıtların satışı ve okul kantinin kiralanması gibi kaynaklar oluşturularak eldeki maddi kaynakların arttırılmasına ve israf edilmemesine çaba harcanmıştır. Bununla birlikte elektrik ve su tasarrufu için sensörlü lamba ve musluklar kullanılmaya başlanmış, öğrencilere rehberlik servisi ve sınıf öğretmenleri tarafından israftan kaçınma ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılmış, ilgili alanlara tasarruf ve israftan kaçınma ile ilgili afişler asılmıştır. Tüm bu tedbirler uygulanırken okulun ve öğrencilerin ihtiyacı olan araç gereçlerin alımından kaçınılmamıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA			İlçesi: MERKEZ		
Adres:	Yedişhitler Mahallesi 2556 Sokak No 28		Coğrafi Konum (link)*:	37°46'16.6"N 30°32'03.6"E	
Telefon Numarası:	246 227 60 22		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	701809@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="https://alihaydaralbayrakilkokulu.meb.k12.tr">https://alihaydaralbayrakilkokulu.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	701809		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1991			Toplam Çalışan Sayısı *	34	
Öğrenci Sayısı:	Kız	217	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	229		Erkek	13
	Toplam	446		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		126	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Sınıf Öğretmeni	11	7	18
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>34</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	98	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	54	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	810	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1850			
Okul Kapalı Alan (m2)	3240			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	350			
Kantin (m2)	55			
Tuvalet Sayısı	10			

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

	ERK EK	KIZ	TOPLAM
ANASINIFI	51	42	93
1. SINIF	46	49	95
2. SINIF	50	39	89
3. SINIF	43	35	78
4. SINIF	48	43	91
TOPLAM	229	217	446

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	50 Megabit

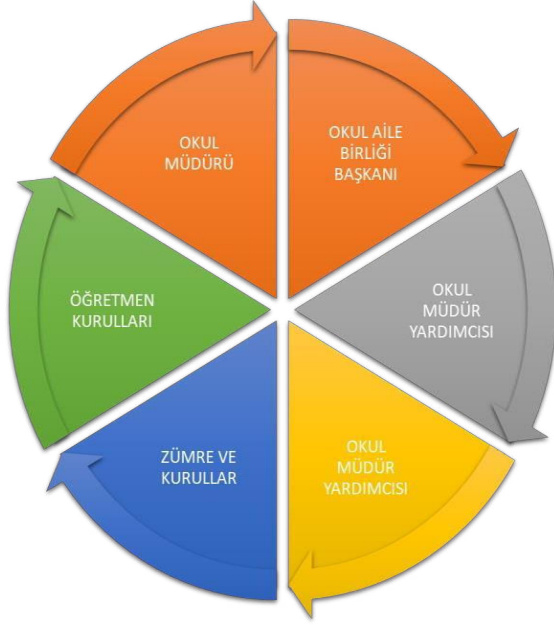
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	2505,00 TL	9905,00 TL
2023	89821,51TL	54544,75 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		NUNİYET ANKETİ SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle ve okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	98,2
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	96,4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince hizmet alabiliyorum.	97,2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	95,3
5	Okulda yabancı kimselere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	85,6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	92,5
7	Derslerin işlenişinde akıllı tahta, bilgisayar, harita gibi çeşitli araç gereçler kullanılmaktadır.	99,4
8	Ödevler işlenen konuya uygun olarak seçilmektedir.	97,6
9	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	97,8
10	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	89,8
11	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir	91,3
12	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum	82,4
13	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	94,6
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>93,6</b>

Öğrenci memnuniyet anketine farklı sınıf seviyelerinden 147 öğrenci katılmış olup genel memnuniyet oranı %93,6 olarak belirlenmiştir.

## Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Sonuçları

OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ %
1	Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.	99,6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	94,5
3	Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.	92,6
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	100,0
5	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir	94,5
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	95,4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	94,6
8	Okulda kendimi güvende hissedirim.	95,3
9	Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir	94,8
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	100,0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	100,0
12	Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim	98,4
13	Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	99,8
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>96,9</b>

Okul çalışanları memnuniyet anketine çoğunluğu öğretmenler olmak üzere 25 okul çalışanı katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %96,9 olarak hesaplanmıştır.



## Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebiliyorum.	97,4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	99,1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince hizmet alabiliyorum.	90,4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	95,8
5	Okulda yabancı kimselere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	88,6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	94,7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	93,8
8	Ödevler işlenen konuya uygun olarak seçilmektedir.	98,6
9	Teneffüs sürelerinin yeterli olduğunu düşünüyorum.	96,8
10	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	92,4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	89,6
12	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	95,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	88,2
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>93,9</b>

Veli memnuniyet anketine toplam 187 veli katılmış olup genel memnuniyet ortalaması %93,9 olarak belirlenmiştir.

Anket sonuçları değerlendirildiğinde öğrencilerimizin okuldan memnuniyet ortalamasının 93,6, okul çalışanlarımızın okulumuzdan memnuniyet oranı 96,9 ve velilerimizin okulumuzdan memnuniyet oranı 93,9 olarak hesaplanmıştır.

Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyini arttırdığı, olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, okulumuzdan beklentiler ile ilgili veriler toplanmıştır.

Okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde kullanılarak geçmiş stratejik plandaki misyon ve vizyon devamı yönünde görüş oluşmuştur.

## **GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	1. Öğrenci sayısının az olması 2. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 3. Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	1. Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması 2. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 3. Deneyimli öğretmen kadrosunun olması 4. Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
Veliler	1. Veli iletişiminin güçlü olması 2. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 3. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması 4. Hayırseverlerin varlığı

Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okula toplu ulaşımın kolay olması</li><li>2.Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması</li><li>3.Karakolun okulumuza çok yakın olması</li></ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"><li>1.ADSL bağlantısının olması</li><li>2.Güvenlik kameralarının olması</li><li>3.Her sınıfta akıllı tahta olması</li></ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması</li></ol>
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması</li><li>2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li><li>3.Komisyonların etkin çalışması</li><li>4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması</li></ol>
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması</li><li>2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması</li><li>3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</li></ol>
vb	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rehberlik servisinin aktif çalışmaları ve projeleri</li><li>2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</li><li>3.Okul içerisinde rehberlik servisinde yapılan seminer ve eğitim etkinlikleri</li><li>4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</li><li>5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için okul öncesi öğretmen adayı öğrencisinin okulumuzda eğitim alıyor olması</li><li>6.Okulumuzun Beyaz Bayrak Belgesinin bulunması</li></ol>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar</li><li>2. Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması</li><li>3. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı</li><li>4. Okuma alışkanlığının yetersiz olması</li><li>5. Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması</li></ol>
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin yetersiz olması</li><li>2. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması</li></ol>
Veliler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı</li><li>2. Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun çocuğuna zaman ayıramaması</li><li>3. Okuma alışkanlığının yetersiz olması</li><li>4. Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi</li><li>5. Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu</li><li>6. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi</li></ol>
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için dar olmaması</li><li>2. Çok amaçlı salonun yetersiz , kütüphanenin olmayışı</li><li>4. Okulun ön tarafındaki yolda giriş ve çıkış saatlerinde trafik yoğunluğu.</li><li>5. Aynı bahçede iki olduğu için öğrencilerin bahçeyi kullanım alanlarının daralması.</li></ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Konferans salonunda oturma düzeninin olmaması</li><li>2. Okul kapalı spor salonunun malzemelerinin yetersiz olmaması</li><li>3. Okulda bir kütüphanenin olmaması</li></ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması</li><li>2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması</li></ol>
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel verimliliğinin arttırılması</li></ol>
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin yetersiz olması</li></ol>
vb	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması</li></ol>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	1. Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği 2. Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması 3. Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği
Ekonomik	1. Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması
Sosyolojik	1. Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarlılığı, çevre farkındalığının azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okulöncesi eğitimde okullaşma
<b>2</b>	İlköğretimde devamsızlık
<b>3</b>	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
<b>4</b>	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren çocukların eğitime erişimi
<b>5</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimleri
<b>6</b>	Yabancı öğrencilere erişim olanakları
<b>7</b>	Okula uyum ve oryantasyon sorunları

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Yabancı dil yeterliliği
<b>2</b>	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal sportif ve kültürel faaliyetler
<b>3</b>	Okuma kültürü
<b>4</b>	Okul sağlığı ve hijyen
<b>5</b>	Zararlı alışkanlıklar
<b>6</b>	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
<b>7</b>	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
<b>8</b>	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
<b>9</b>	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
<b>10</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım



<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
4	Hizmet içi eğitim kalitesi
5	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
6	Çalışanların ödüllendirilmesi
7	Yabancı dil becerileri
8	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
9	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
10	Okul ve kurumların sosyal kültürel sanatsal ve sportif alanlarının yetersizliği
11	Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
12	Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Biz Ali Haydar Albayrak İlkokulu; Kendini sürekli geliştiren ve yenileyen, akılcı, teknolojiyi her fırsatta kullanabilen, çağdaş, tarihi kimliğini bilen ve geleceğe hazırlanırken bu kimlikten ödün vermeyen kişilikte, Atatürk ilke ve inkılaplarını anlayan, uygulayan, bayrağını, toprağını seven, sürekli fende, ilimde başarıyı hedefleyen ve bu amacı kendine görev bilen bireyler yetiştirmek için varız.

### **VİZYONUMUZ**

Hayatını bütünüyle başarılı, huzurlu ve sağlıklı bireyler olarak sürdürebilecek kapasiteye sahip, kültürlü, bilgi donanımlı, dinamik, insanlar yetiştirmek için ilk temeli atan bir öğretim kurumu olmak istiyoruz.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel Değerlerimiz	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.

#### IV. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

##### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Amaç 1		A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1		H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	70	80	85	90	95	100	1 yıl	Yılda bir
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	80	80	85	80	95	100	1 yıl	Yılda bir
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	5	4	3	2	1	0	6 ay	3 ayda bir
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	5	4	3	2	1	0	6 ay	3 ayda bir

<b>Koordinatör Birim</b>	Müdür Yardımcılığı
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi
<b>Riskler</b>	Velilerle iletişim kuramama
<b>Stratejiler</b>	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu amaç için herhangi bir bütçeye ihtiyaç yoktur.
<b>Tespitler</b>	Yapılacak çalışmalar önceden planlanıp paydaşlara duyurulur.
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul- veli- çevre işbirliğinin artırılması

<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	2024	2025	2026	2027	2028	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG.2.1.1</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	30	50	60	70	80	90	100	3 ayda bir	6 ayda bir
<b>PG 2.1.2</b> Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	20	2	4	6	10	12	15	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG 2.1.3</b> Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	15	75	180	240	300	320	335	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG 2.1.4</b> Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	2	4	6	10	12	15	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG 2.1.5</b> Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	10	80	180	240	300	320	335	Yılda bir	Yılda bir
<b>PG 2.1.6</b> Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	2	3	5	10	12	15	Yılda bir	Yılda bir
<b>Koordinator Birim</b>	Okul Müdürlüğü ve Rehberlik Servisi								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Sivil toplum kuruluşları, İl Kütüphanesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü								

<b>Riskler</b>	Çevresel Etmenler
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	20000 TL
<b>Tespitler</b>	Çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazanımlarının bulunması.
<b>İhtiyaçlar</b>	Kaynak İhtiyacı olacaktır.

## TEMA II: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1</b>	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 3.1.1</b> PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	1	4	5	7	13	15	Yılda Bir	Yılda Bir



<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Sivil Toplum Kuruluşları, Hayırseverler
<b>Riskler</b>	Maddi olanak temini ve çalışmaların iş güvenliği açısından riskleri
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	100000 TL
<b>Tespitler</b>	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerle iletişime geçilmesi
<b>İhtiyaçlar</b>	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerin belirlenmesi çalışmalarını yapmak

<b>Amaç 4</b>	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef 4.1</b>	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	25	40	50	60	75	85	100	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG.4.1.2 Bir eğitim ve</b>	25	45	45	50	60	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir

<b>öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</b>									
<b>PG.4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	20	50	60	70	80	90	100	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG.4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	15	35	45	50	60	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG.4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.</b>	15	35	45	50	60	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>Koordinator Birim</b>	Okul Müdürlüğü, Çocuk kulüpleri, Sınıf öğretmenleri								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Gençlik Spor İl Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları								
<b>Riskler</b>	Yaralanmalar ve spor kazaları								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p>								

	<p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	80000 TL
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılımında istekli olmaları.
<b>İhtiyaçlar</b>	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında yapılan etkinliklerin takibini sağlayacak görevliler,

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50000	60000	80000	90000	100000	380000
<b>TOPLAM</b>	60000	60000	90000	90000	100000	380000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

TC  
ISPARTA VALİLİĞİ

Ali Haydar Albayrak İlkokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gereğince On ikinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz stratejik plan hazırlama ekibinin katkılarıyla Katılımcı yöntemlerle hazırlanan Ali Haydar Albayrak İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Ali Haydar Albayrak İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Üst Kurulu			
Sıra	Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
1	Sermet KARADEMİR	Okul Müdürü	
2	Fatih KUNTBİLEK	Müdür Yardımcısı	
3	Selime ÖTKÜN	Rehber Öğretmen	
4	Azime İPEK	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Esin ÇELİK	Öğrenci Velisi	



T.C.  
İSPARTA VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü  
Ali Haydar Albayrak İlkokulu



Sayı : E-15639592-602.04.01-103617689  
Konu : 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

03.06.2024

#### MÜDÜRLÜK MAKAMINA

- İlgi : a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.  
b) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik.  
c) Millî Eğitim Bakanlığının 30.01.2024 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelgesi.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde ; "Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir.

Bu anlamda; ilgi (a) kamu kapsamında, ilgi (b) yönetmelik ve ilgi (c) genelge doğrultusunda Ali Haydar Albayrak İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı katılımcı bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

Makamlarınızca uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Ali Haydar Albayrak İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planının uygulamaya konulmasını;  
Olurlarınıza arz ederim.

Sermet KARADEMİR  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.  
Gönül ŞAHİN  
Şube Müdürü

#### OLUR

Erhan BAYDUR  
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek: 2024-2028 Stratejik Planı ( \_\_\_ Sayfa)

Adres : Yedigöller Mh. 2952 Sk İSPARTA

Telefon No : 0 (246) 227 21 35  
E-Posta: 701809@meb.k12.tr  
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Torhan ÇOLLU - Mezur

Unvan : Mezur

İnternet Adresi: [alihaydaralbayrakilkokulu.meb.k12.tr](mailto:alihaydaralbayrakilkokulu.meb.k12.tr)

Faks:2462272926

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://vrmls.org.tr> adresinden: 857b-9c7f-3175-aa6d-efb4 kodu ile teyit edilebilir.

